

Università degli studi di Roma “Tor Vergata”
Centro di Calcolo e Documentazione

Via Orazio Raimondo 18
I - 00173 – Roma
<http://www.uniroma2.it/ccd>

Tel. +39 06 7259.2150
Fax. +39 06 7259.2125
Email: Info@CCD.UniRoma2.It

**Manuale per la configurazione della
propria casella di posta elettronica.**

(Revisione 2000-10-16)

UserId:
Password:

Introduzione.

Il Centro di Calcolo di Ateneo mette a disposizione del personale dell'Ateneo la possibilità di usufruire di una casella personale di posta elettronica. Al momento il servizio è gratuito.

Per poter configurare correttamente il proprio client di posta elettronica è necessario disporre dei dati forniti al momento dell'abilitazione dal Centro di Calcolo. In particolare sono indispensabili il proprio "User ID", la "Password" e il proprio indirizzo di posta elettronica.

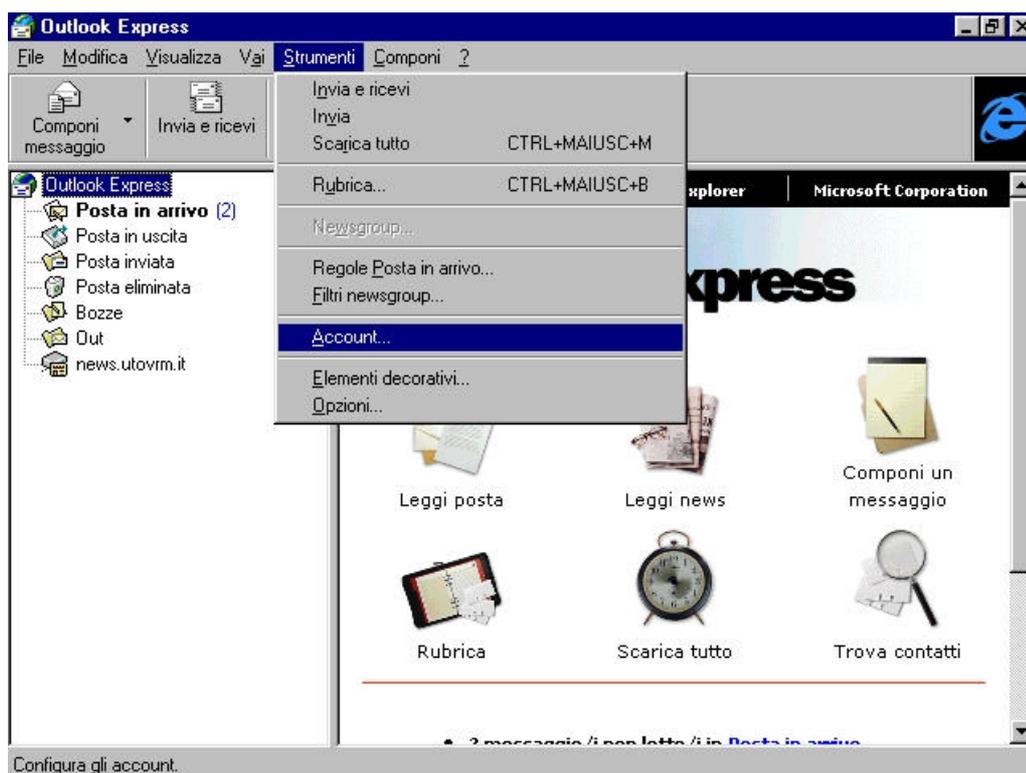
Come configurare il proprio PC.

In questo manuale vengono fornite le indicazioni di base per la configurazione dei client di posta più diffusi.

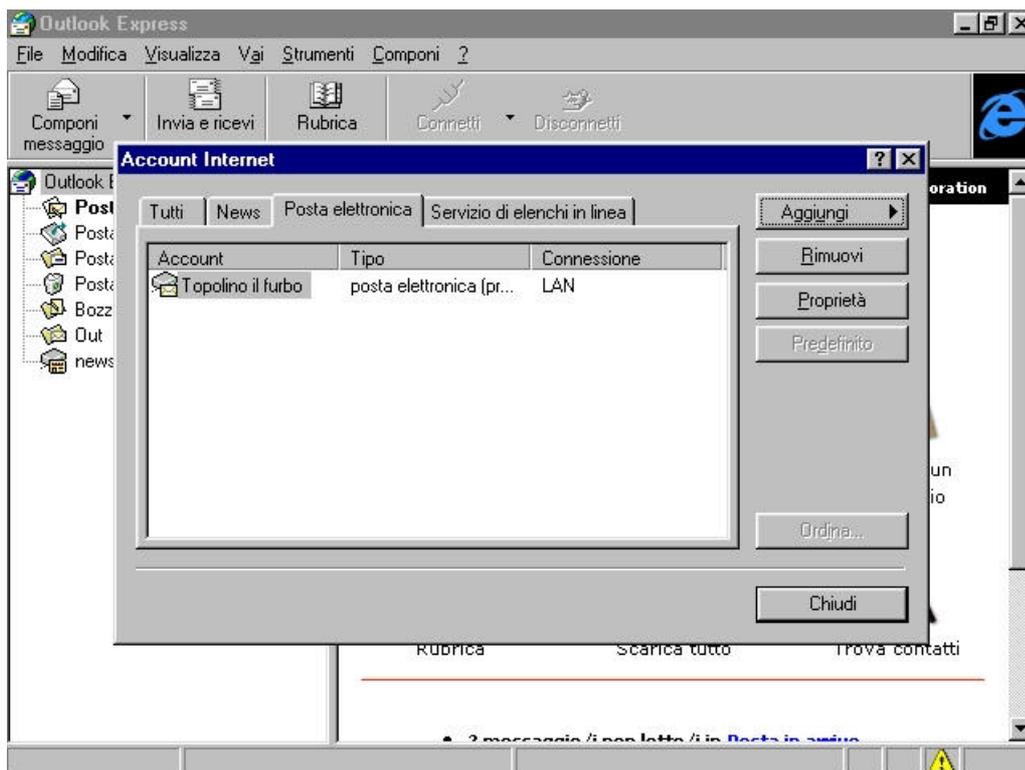
- Outlook Express
- Communicator
- Eudora light
- Navigator
- Pegasus

Outlook Express

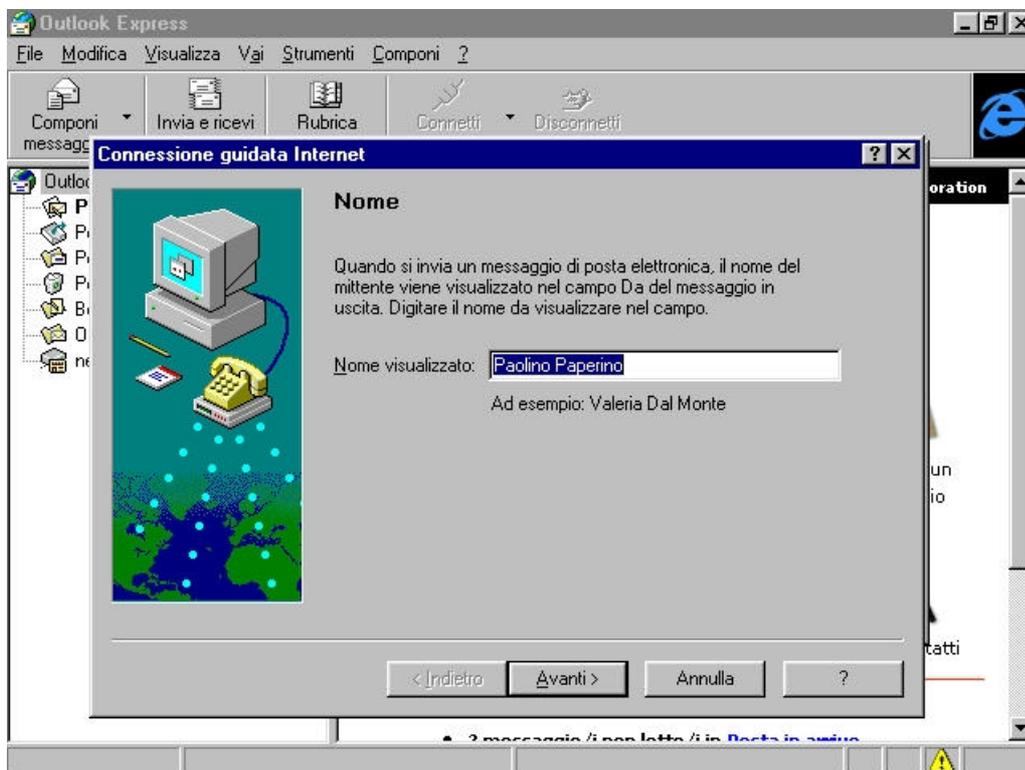
1. Aprire il programma Outlook Express e selezionare dal menu' a tendina **Strumenti** la voce: **Account...**



- Fatto ciò, si arriva in un menu' da dove si può creare una nuova configurazione per Outlook per permettere a piu' utenti di consultare la casella di E-mail senza dover riscrivere tutto ogni volta; selezionare **Aggiungi** e scegliere **Posta elettronica....**

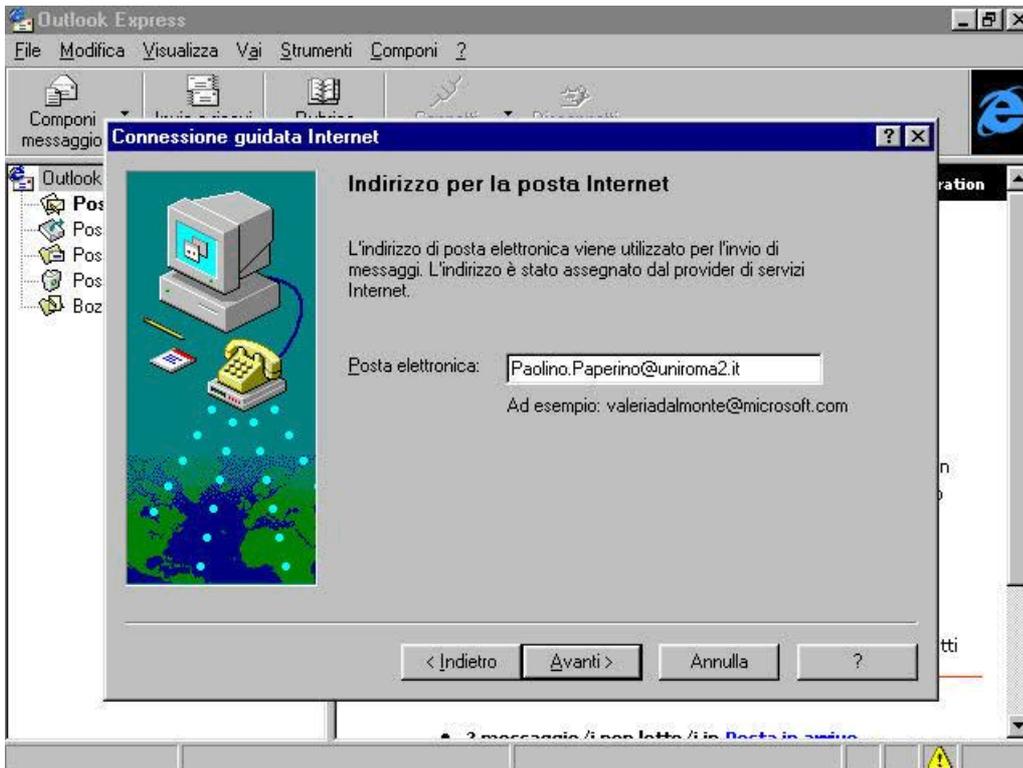


- Apparirà una maschera simile

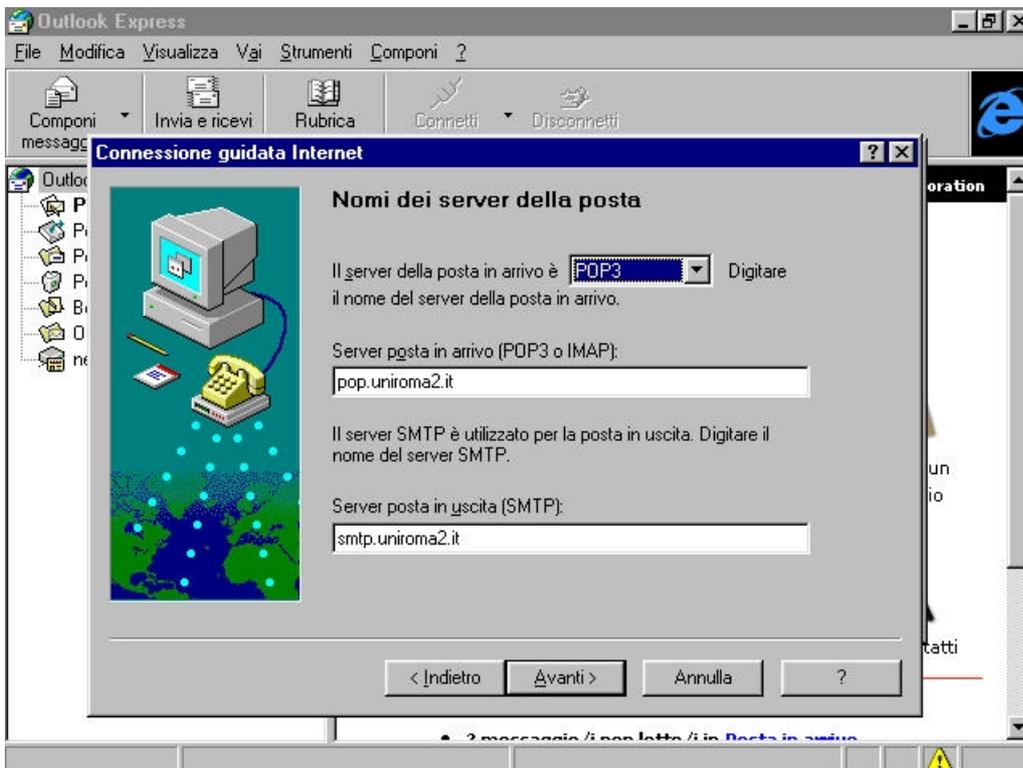


Scrivere il proprio nome ed il proprio cognome e cliccare su **Avanti**.

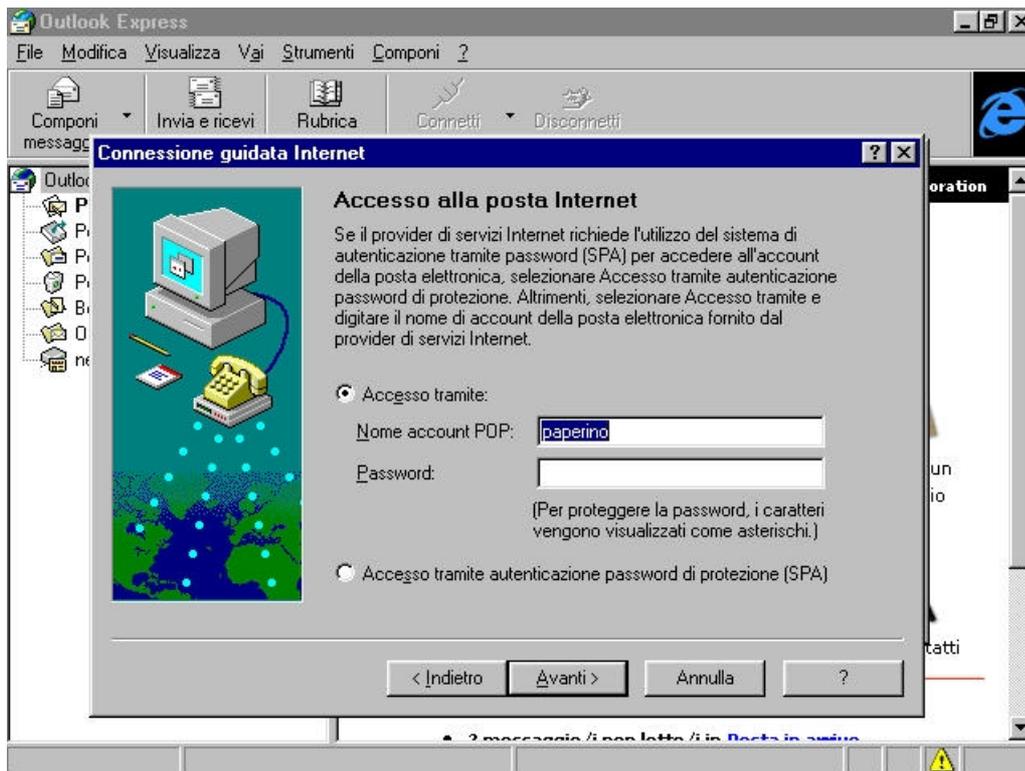
4. Scrivere il proprio indirizzo di posta elettronica e cliccare su **Avanti**.



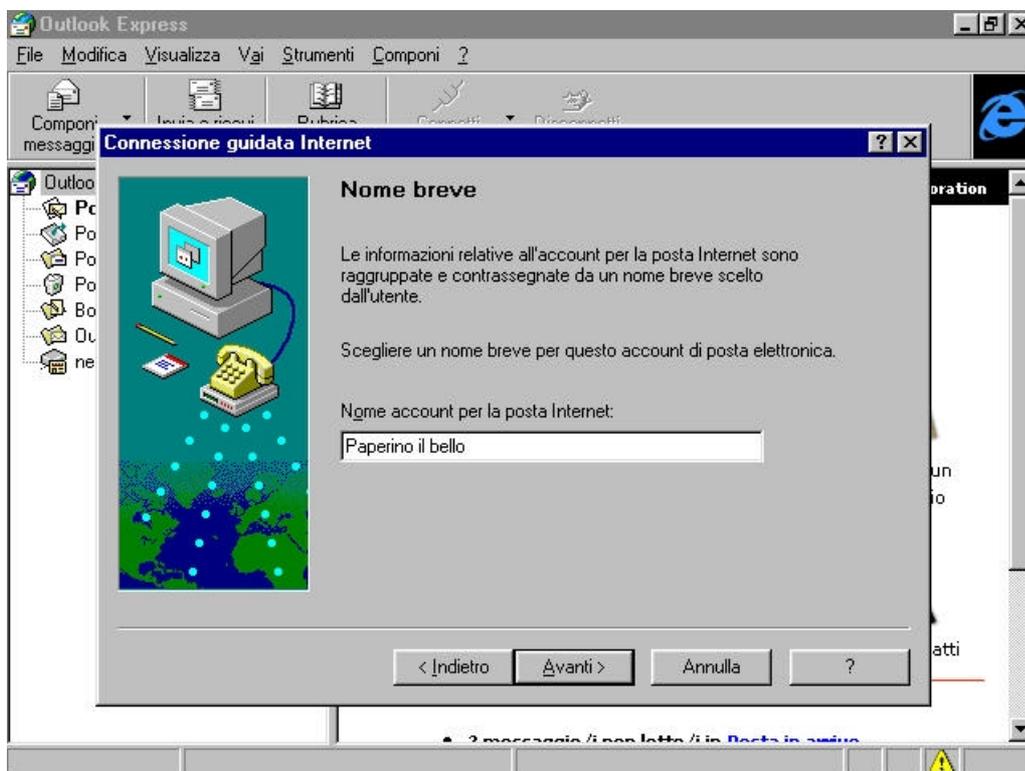
5. Scrivere i nomi dei server POP e SMTP e cliccare su **Avanti**.



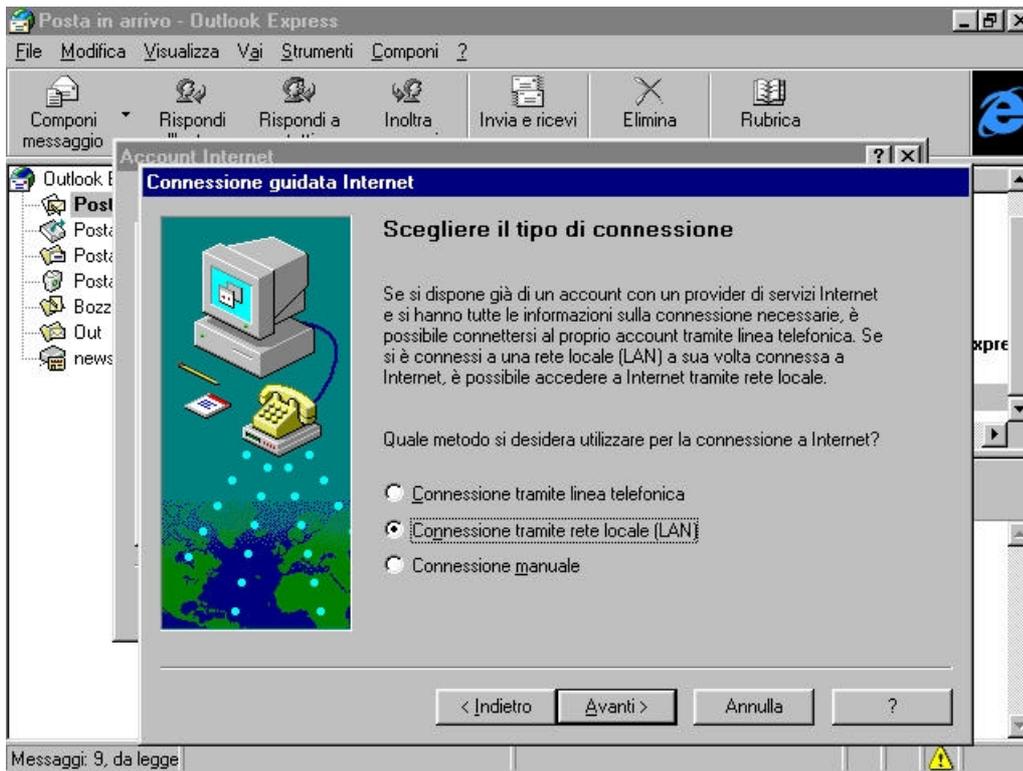
6. Scrivere il proprio User ID e la password e cliccare su **Avanti**.



7. Scrivere il riferimento con cui si vuole accedere alla configurazione impostata e cliccare su **Avanti**.



8. Selezionare il collegamento ad Internet del computer su cui state lavorando; tramite un modem oppure tramite una rete locale (la rete dell'Ateneo) oppure in altro modo; e cliccare su **Avanti**.

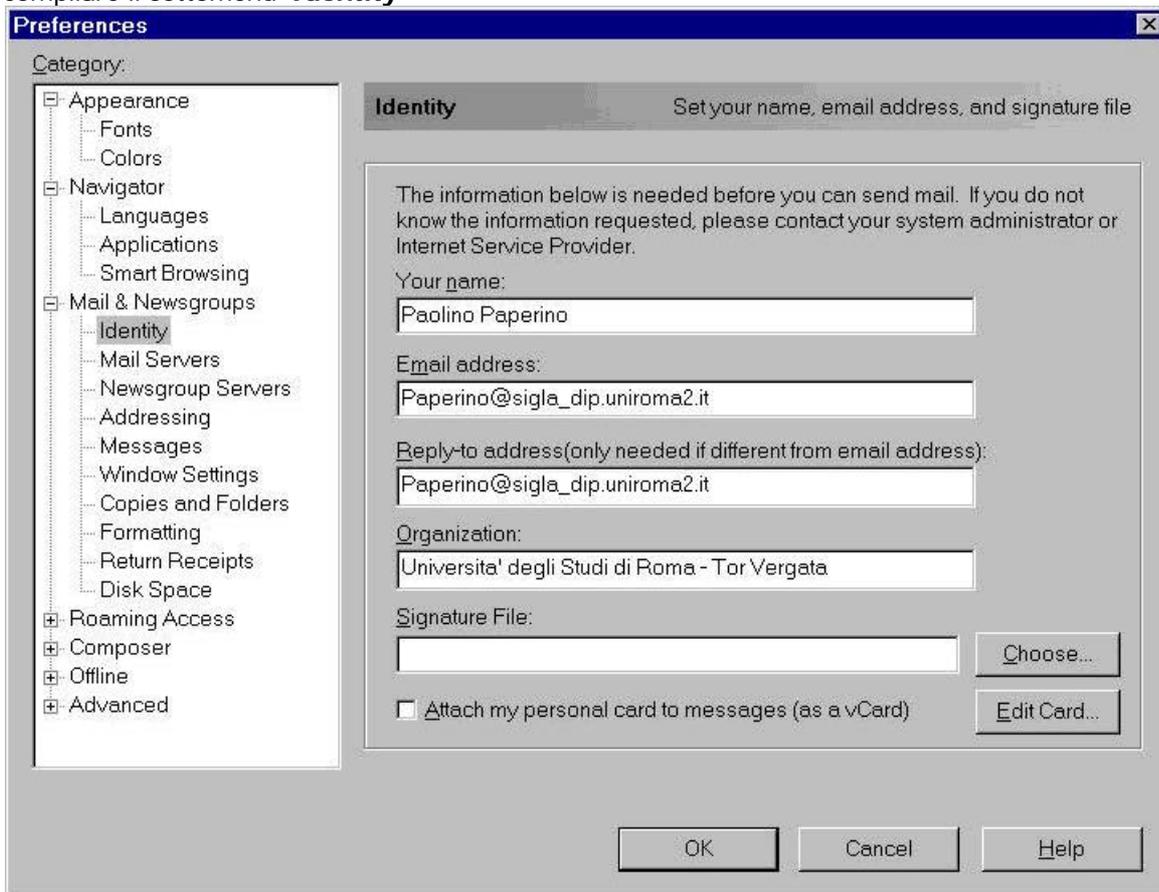


Communicator

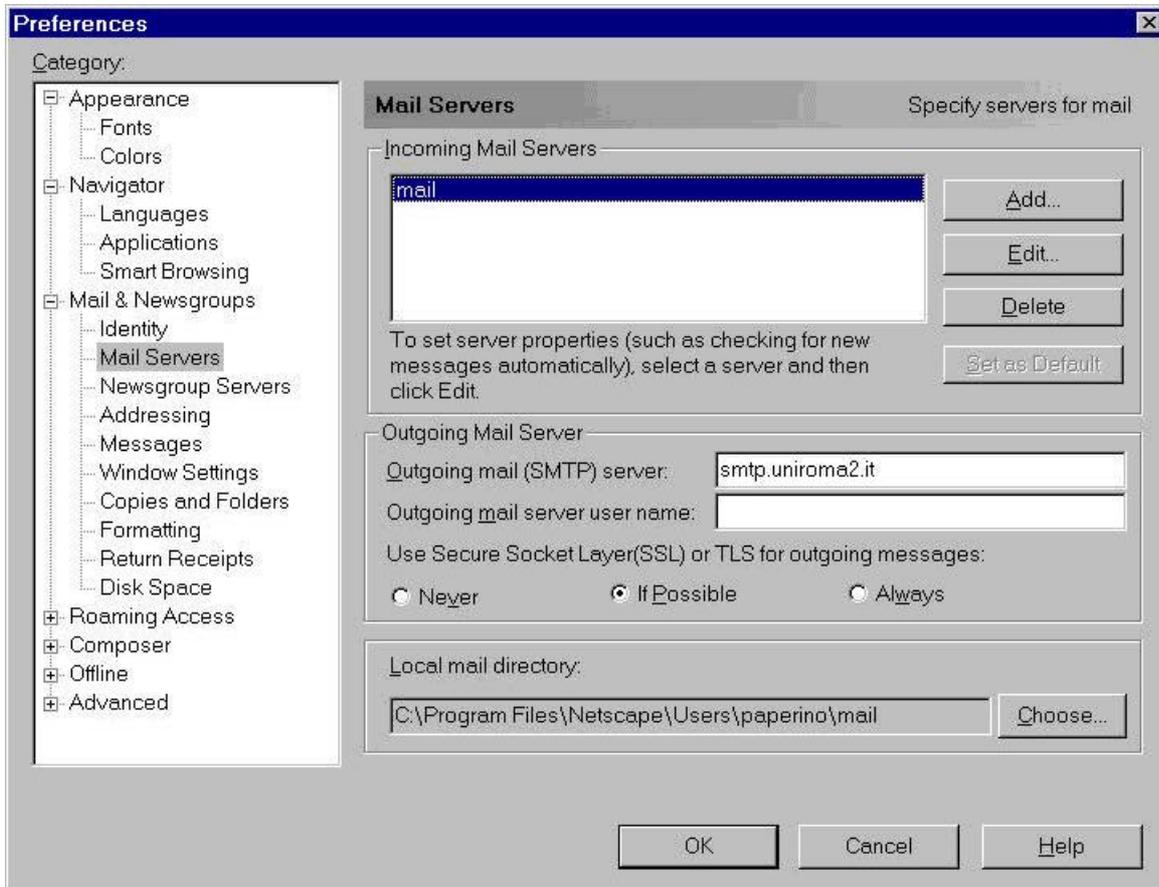
Aprire il programma e selezionare dal menu a tendina **Edit** l'opzione: **Preferences...**



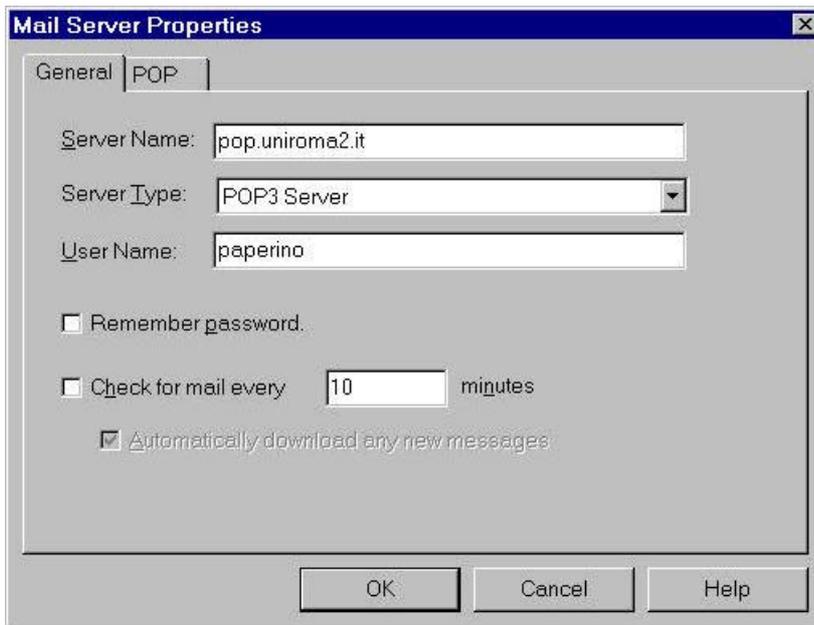
Fatto cio', si arriva nel menu' di configurazione del Netscape, aprire, del menu' di **Mail_&_Newsgroup** e compilare il sottomenu' **Identity**



ed il sottomenu' **Mail_Servers**.

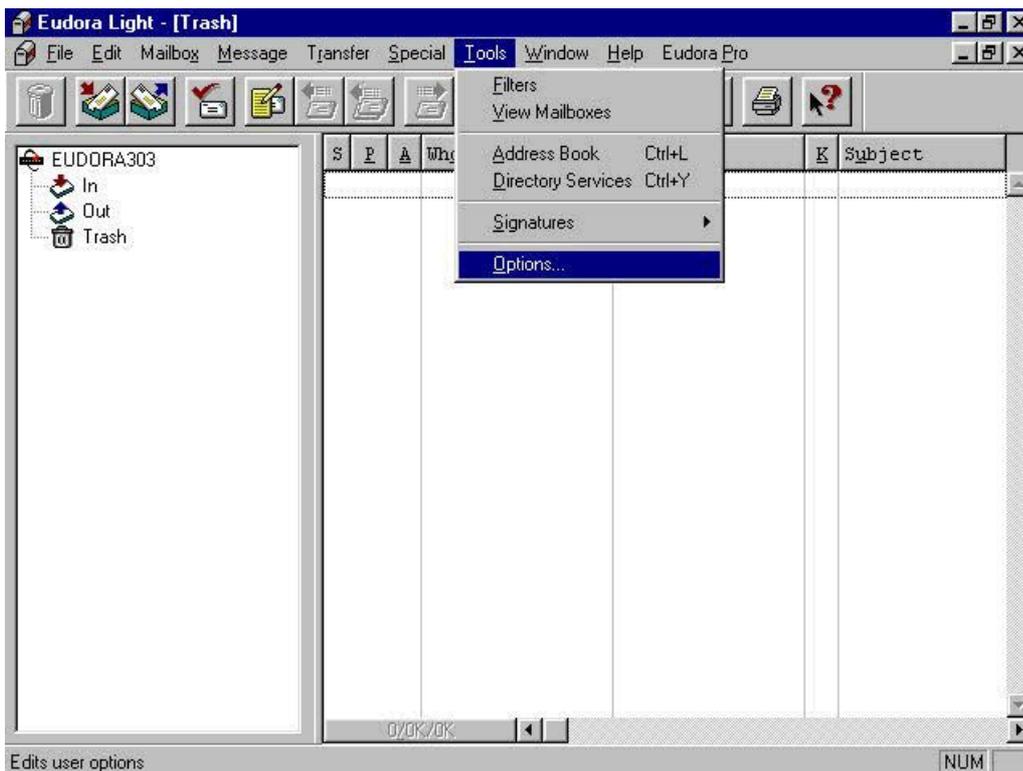


Ora selezionare il pulsante **Edit** nel riquadro **Incoming Mail Servers**.

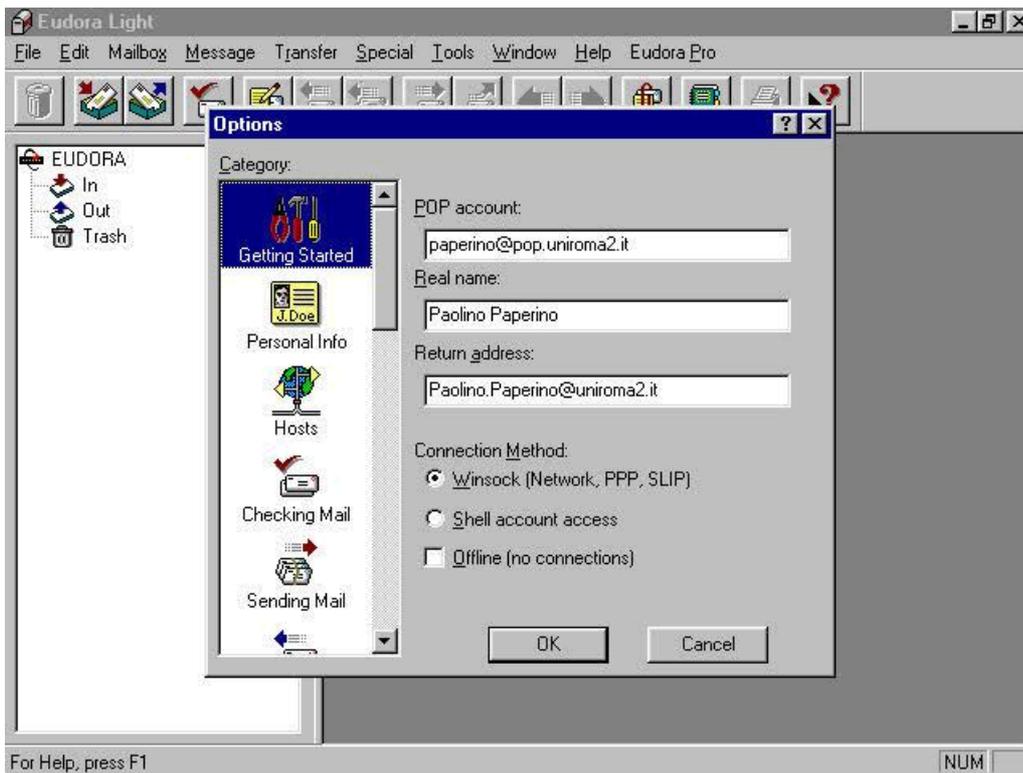


Eudora light

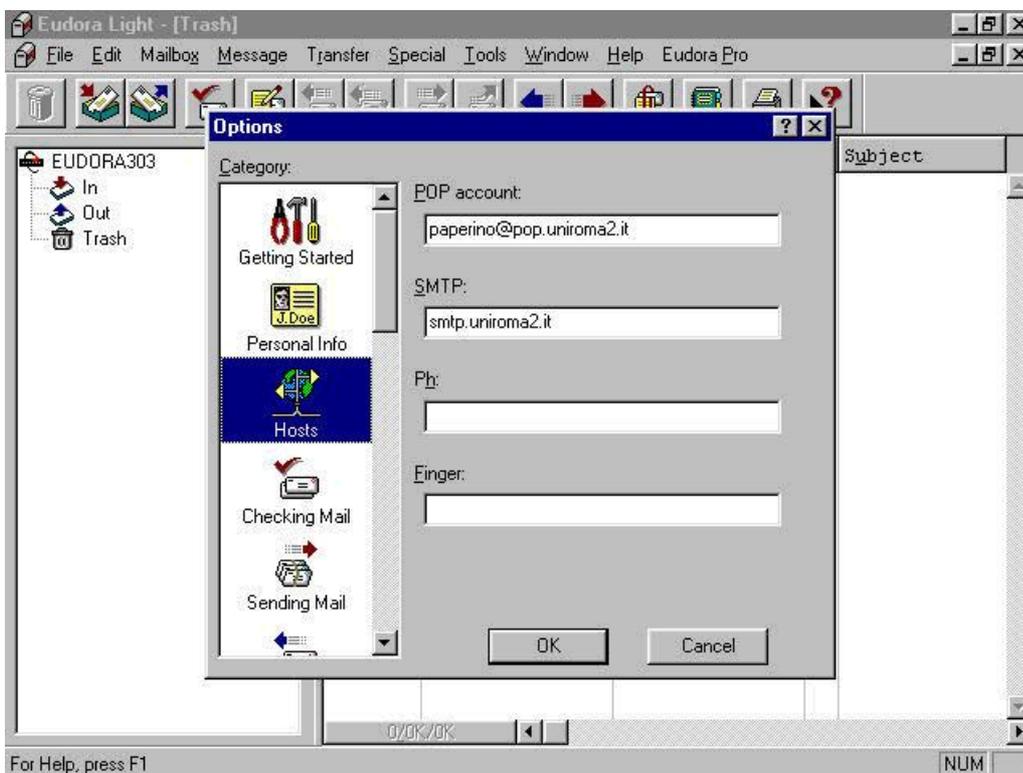
Aprire il programma Eudora Light e selezionare dal menù a tendina **Tools** la voce: **Options...**



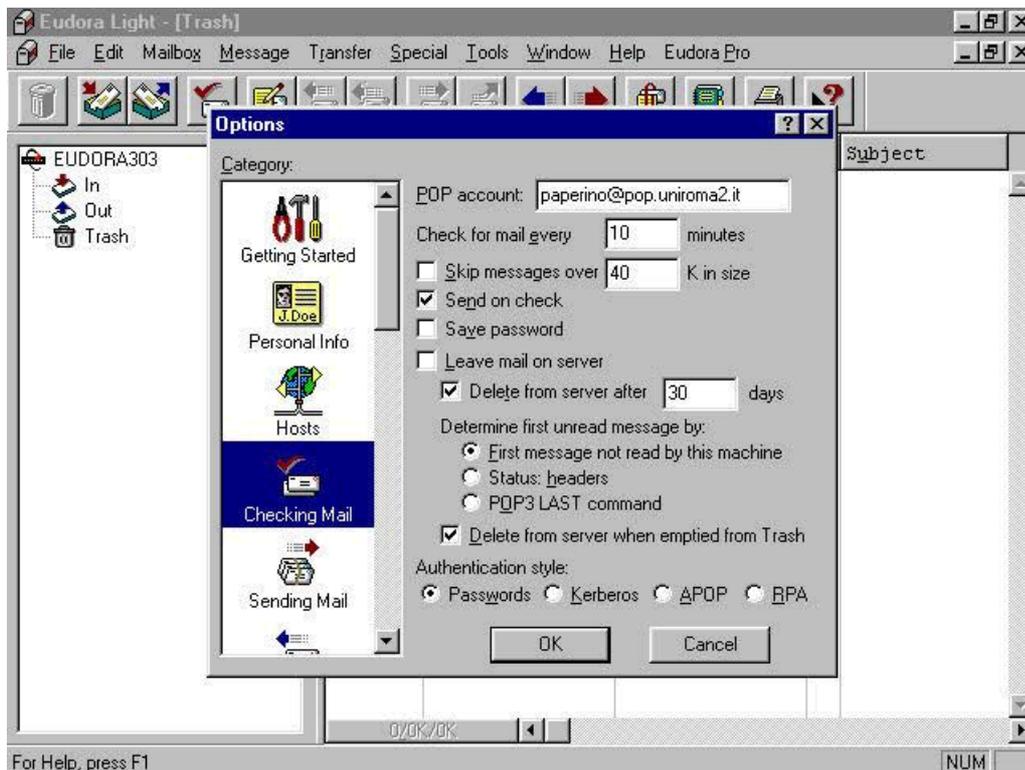
Fatto ciò, si arriva nel menù di configurazione di Eudora; iniziare dalla prima icona in alto sulla sinistra che si chiama: **Getting Started** e compilare.



Selezionare anche la terza icona che si chiama **Hosts** e compilare.



Cotrollare infine che, selezionando la quarta icona (**Checking Mail**) sia tutto come mostrato in figura.

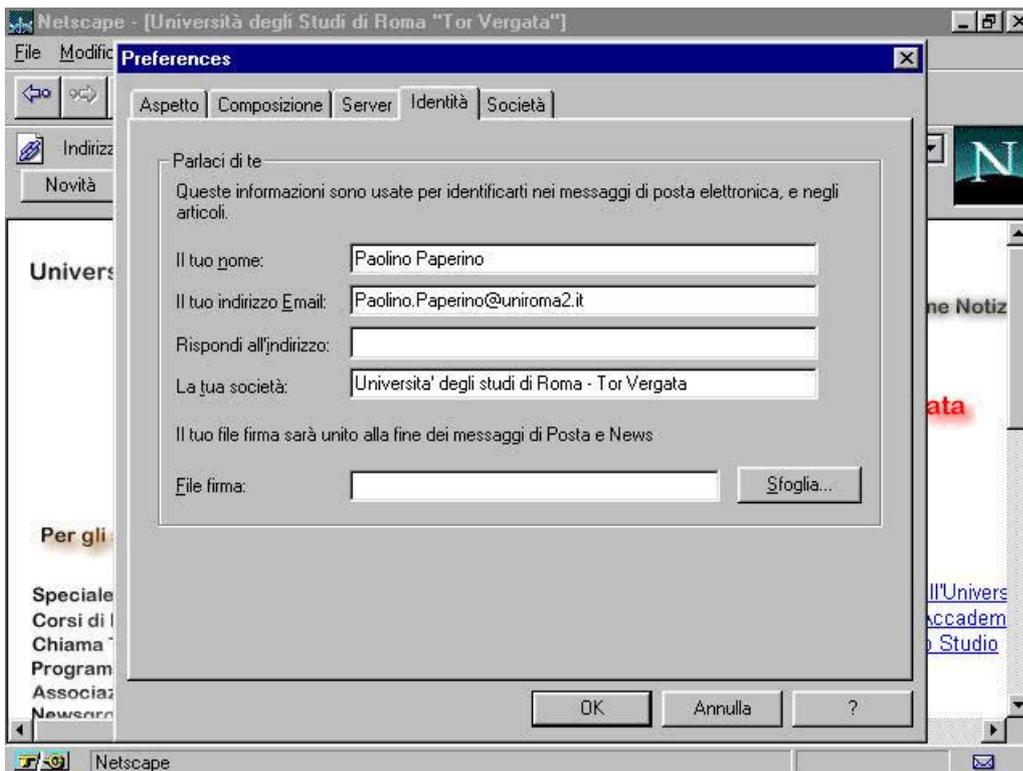


Navigator

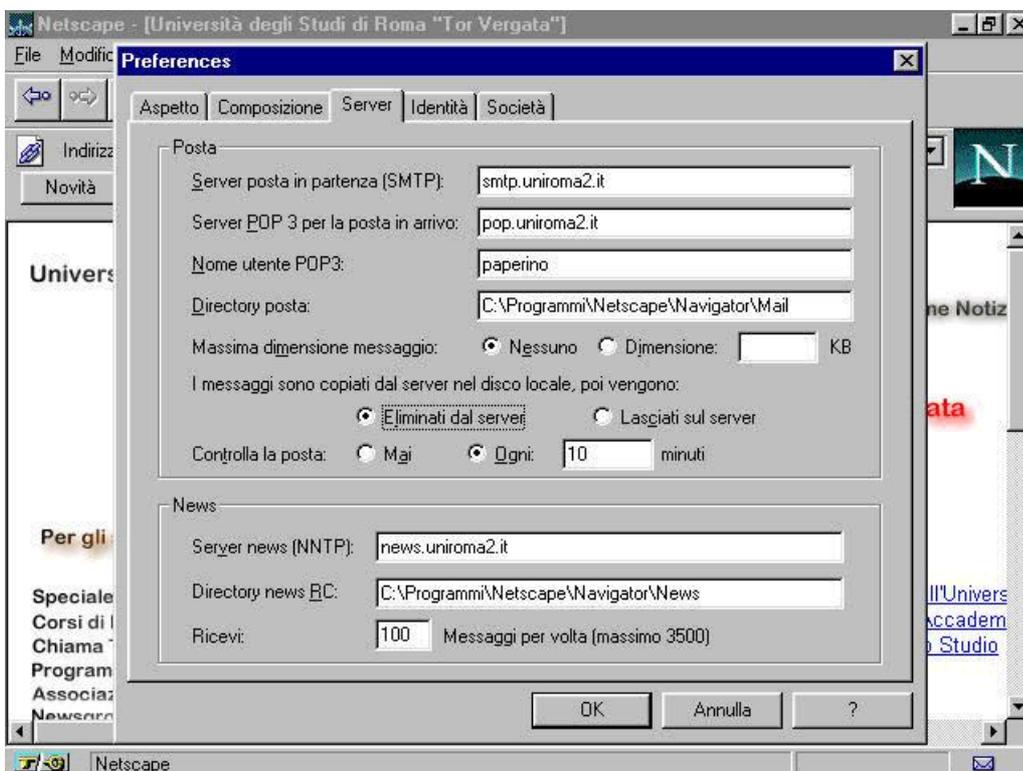
Aprire il programma Netscape Navigator e selezionare dal menù a tendina Opzioni l'opzione: **Preferenze posta e news...**



Fatto ciò, si arriva nel menù di configurazione del Netscape, aprire il sottomenù **Identità** del menù di **Preferences** e compilare come in figura.

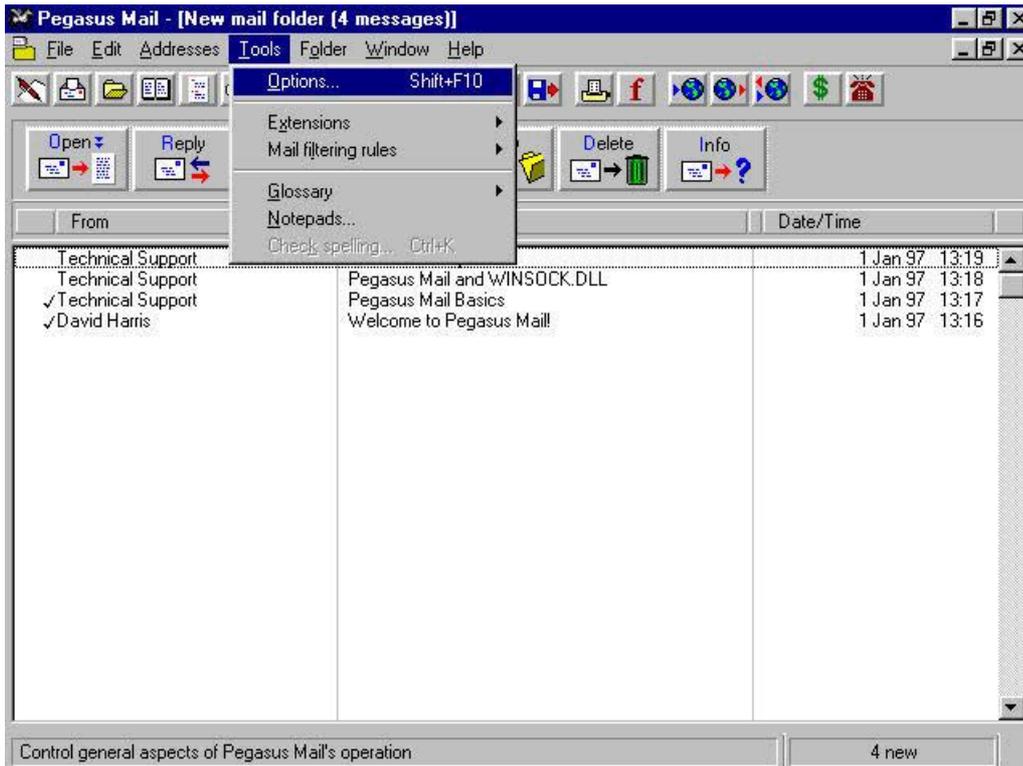


Configurare anche il sottomenù **Server** sempre del menù **Preferences**.

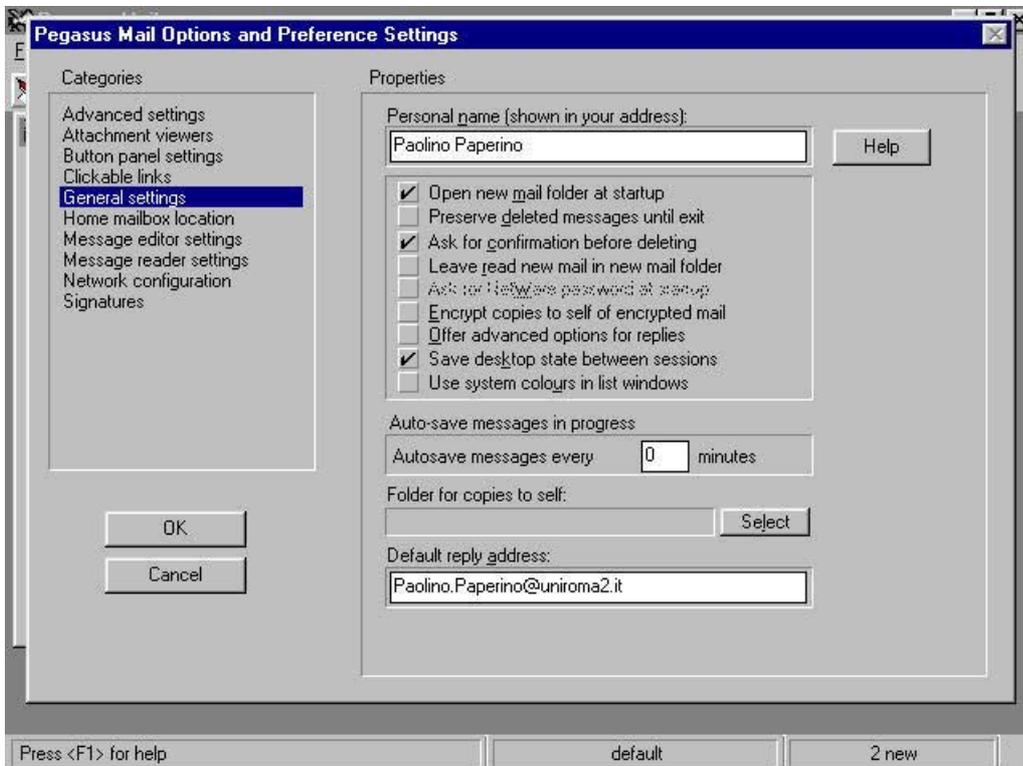


Pegasus

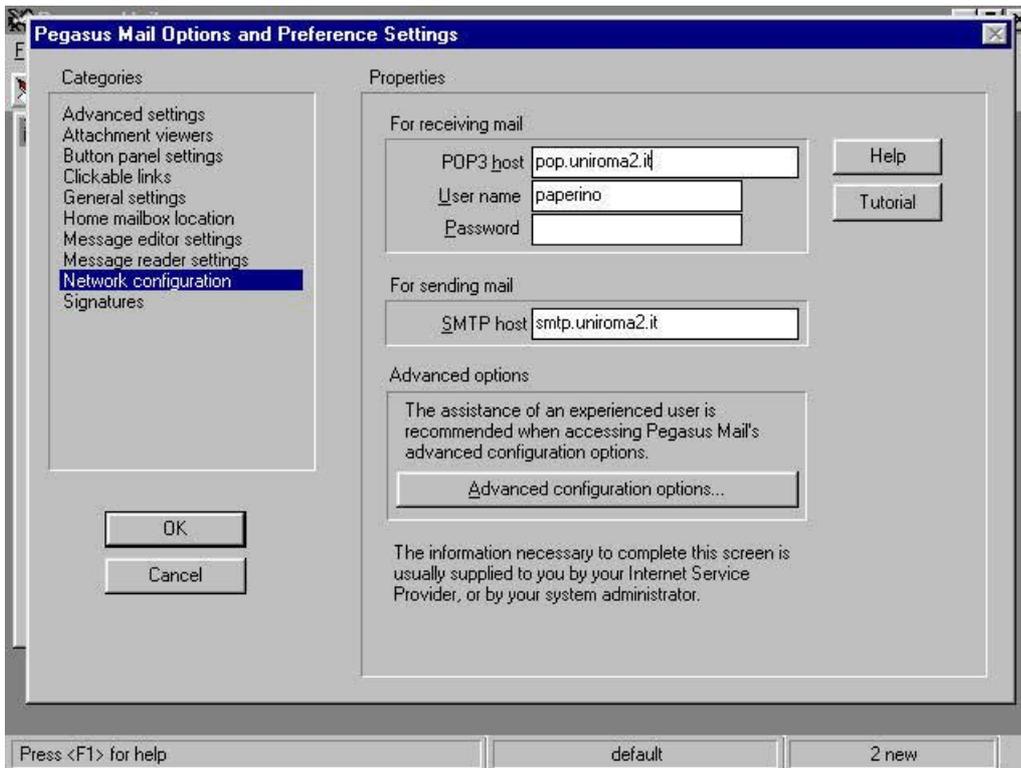
Aprire il programma **Pegasus** e selezionare dal menu' a tendina **Tools** la voce: **Options**



Fatto cio', si arriva nel menu' di configurazione di **Pegasus**, aprire il sottomenu' **General settings** e compilare come mostrato in figura



Configurare anche il sottomenu' **Network configuration**.



In aggiunta e' conveniente configurare le **Advanced configuration options...** di quest'ultimo sottomenu' (Network configuration).

